

## **ZARZĄDZENIE NR 445/24 WÓJTA GMINY TUROŚL**

z dnia 19 marca 2024 r.

### **w sprawie przeprowadzenia kontroli podatkowej w zakresie następujących podatków: podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego oraz od środków transportowych.**

Na podstawie art. 13 § 1 pkt 1, art. 281 § 1 i 2, art. 282b i art. 283 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, 2760 ze zm.) zarządzam co następuje.

**§ 1.** W celu przeprowadzenia kontroli w zakresie wywiązywania się podatników z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego; rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania, powszechności i prawidłowości opodatkowania zgodnie z przepisami prawa podatkowego, zgodności ze stanem faktycznym deklaracji i informacji składanych przez podatników, powołuję Zespół Kontrolny w wymienionym niżej składzie:

- 1) Przewodniczący- Paulina Parda – referent ds. wymiaru podatków i opłat
- 2) Członek- Beata Kozioł - inspektor
- 3) Członek- Urszula Zawrotna - referent

**§ 2.** Kontrola podatkowa przeprowadzona będzie na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego Członkom Komisji przez Wójta Gminy Turośl zgodnie ze wzorem imiennego upoważnienia określonego rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 17 lutego 2023 r. w sprawie wzoru imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli podatkowej (Dz. U. z 2023., poz. 522)

**§ 3.** Celem kontroli podatkowej jest weryfikacja danych dotyczących podmiotów opodatkowania, tj. gruntów, budynków i budowli położonych na terenie Gminy Turośl, wykazanych przez podatników w deklaracji i informacjach w sprawie podatku o nieruchomości, rolnego i leśnego składanych organowi podatkowemu, z rzeczywistym stanem faktycznym w tym zakresie.

**§ 4.** W ramach kontroli podatkowej Członkowie Komisji upoważnieni są w szczególności do wstępu na grunt oraz budynków, budowli, lokali i innych pomieszczeń kontrolowanego podatnika w celu dokonania oględzin tych nieruchomości oraz w razie takiej potrzeby do żądania od podatnika udostępnienia akt, ksiąg i wszelkiego rodzaju dokumentów związanych z przedmiotem kontroli i od sporządzeń z nich odpisów, kopii, wyciągów, notatek, wydruków, jak również do zbierania innych niezbędnych materiałów w zakresie objętym kontrolą.

**§ 5. 1.** Kontroli należy dokonać zgodnie z przepisami działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383, 2760 ze zm.) oraz w zakresie kontroli przedsiębiorcy zgodnie z przepisami rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168, 2290, 2486 z 2018 r. poz. 107, 398 z późn.zm.) w terminach określonych w planie kontroli sporządzanych co rocznie.

2. Kontrolę przeprowadza się zgodnie z ustalonym w terminie do dnia 15 kwietnia planem kontroli na dany rok podatkowy, zaakceptowanym przez Wójta Gminy Turośl.

3. Wzór planu kontroli określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Doraznie kontrole podatkowe wszczyna się poza planem kontroli.
5. Z przeprowadzonej kontroli podatkowej sporządza się protokół zawierający dane określone w art. 290 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa .
6. Protokół kontroli podatkowej sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.
7. Wzór protokołu kontroli podatkowej określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Turośl.

**§ 7.** Zobowiązuje się kontrolujących do każdorazowego przedłożenia Wójtowi Gminy Turośl w terminie 14 dni od zakończenia kontroli, protokołu z przeprowadzonej kontroli.

§ 8. Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Piotr** Niedbała

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 445/24

Wójta Gminy Turośl

z dnia 19 marca 2024 r.

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 445/24  
Wójta Gminy Turośl  
z dnia 19 marca 2024 r.**

<i><b>Lp.</b></i>	<i><b>Zakres kontroli podatkowej</b></i>	<i><b>Termin kontroli</b></i>	<i><b>Liczba kontrolowanych</b></i>
1.	Kontrola powierzchni gruntów, powierzchni użytkowanych budynków mieszkalnych oraz budynków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą	II półrocze 2023	2

## PROTOKÓŁ KONTROLI PODATKOWEJ

### I. WSKAZANIE KONTROLOWANEGO

.....  
(nazwa lub imię i nazwisko)

.....  
(adres siedziby lub miejsce zamieszkania)

### II. WSKAZANIE OSÓB KONTROLUJĄCYCH

1.).....  
( imię i nazwisko i stanowisko służbowe )

.....  
(numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli)

2).....  
( imię i nazwisko i stanowisko służbowe)

.....  
( numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli )

3).....  
( imię i nazwisko i stanowisko służbowe )

.....  
(numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli )

### III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I ZAKRESU KONTROLI

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### IV .OKREŚLENIE MIEJSCA I CZASU PRZEPROWADZENIA KONTROLI

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### V. OPIS DOKONYWANYCH USTALEŃ FAKTYCZNYCH

.....  
.....



(imię i nazwisko)

(podpis)

2) .....

(imię i nazwisko)

(podpis)

3) .....

(imię i nazwisko)

(podpis)

**POKWITOWANIE DORECZENIA EGZEMPLARZA PROTOKOŁU KONTROLOWANEMU**

.....  
(imię i nazwisko podatnika lub osoby reprezentującej podatnika)

.....  
(data doręczenia)

.....  
(podpis)